

**UCHWAŁA NR LIV/454/2018
RADY MIEJSKIEJ W KĘTACH
z dnia 18 października 2018 r.**

**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
obowiązującego na terenie Gminy Kęty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1152) po uzyskaniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (Postanowienie Nr KR.RET.070.1.171.2018.AW z dnia 26 września 2018 r.), Rada Miejska w Kętach uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Kęty stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kęty.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/318/2006 Rady Miejskiej w Kętach z dnia 17 lutego 2006 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Kęty.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków
obowiązujący na terenie Gminy Kęty**

**ROZDZIAŁ 1.
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1.

- Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, zwanego dalej „Przedsiębiorstwem”, działającego na terenie Gminy Kęty oraz odbiorców usług, w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.
- Ileokroć w niniejszym regulaminie jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1152).
- Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w szczególności „Ustawa”.

**ROZDZIAŁ 2.
MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ
PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNE
W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 2.

- Przedsiębiorstwo ma obowiązek:
 - zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie,
 - w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
 - prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
- Jeżeli zagwarantowane w umowie ciśnienie jest niewystarczające dla potrzeb Odbiorcy usług winien on zamontować na własny koszt urządzenie do podwyższania lub obniżania ciśnienia.

§ 3.

Przedsiębiorstwo może ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to spowodowane działaniem siły wyższej lub uzasadnione potrzebą

ochrony życia, zdrowia ludzkiego lub środowiska naturalnego, bądź potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi takimi jak:

- niezawiniony przez Przedsiębiorstwo brak wody na ujęciu, zasilaniu lub jej zanieczyszczenie,
- konieczność przeprowadzenia niezbędnych planowanych lub awaryjnych napraw urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych.

§ 4.

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zakupu, zainstalowania i utrzymania u Odbiorcy usług wodomierza głównego, za wyjątkiem wodomierzy czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych dla celów przeciwpożarowych.

§ 5.

- Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.
- W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. O ile umowa nie stanowi inaczej, działania Przedsiębiorstwa nie mogą ograniczać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

**ROZDZIAŁ 3.
WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

§ 6.

- Umowa o świadczenie usług zapotrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków zawierana jest na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem ust. 2.
- Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:
 - gdy tytuł prawny do korzystania z nieruchomości osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci przysługuje na czas określony,
 - na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

§ 7.

- Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zawarcia umowy z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa, na jej pisemny wniosek.
- Wraz z wnioskiem o zawarcie umowy, osoba ubiegająca się o jej zawarcie jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.
- Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarcie umowy.
- Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku o zawarcie umowy.

§ 8.

- Na zasadach wskazanych w Ustawie, umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym, na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.
- Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:
 - określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy,
 - oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego a sumą wskazań wodomierzy znajdujących się na wszystkich punktach czerpalnych oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat.
- Dla potwierdzenia, iż instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi przepisami przy wszystkich punktach czerpalnych wody, wnioskodawca przedkłada jako załącznik do wniosku stanowiący jego integralną część – schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
- Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1.

5. W terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Przedsiębiorstwo dokona sprawdzenia zgodności zabudowy wodomierzy z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Przedsiębiorstwo sporządza projekty umów w terminie do 30 dni od dnia sprawdzenia zgodności zabudowy wodomierzy, o których mowa w ust. 5.
7. Odbiorca, będący osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym, jest zobowiązany do poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie przezeń prawa do korzystania z lokalu.

ROZDZIAŁ 4. SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 9.

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.
2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa Przedsiębiorstwo w umowie o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
3. Wejście w życie nowej lub zmienionej taryfy nie stanowi zmiany umowy.
4. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf, podanych do wiadomości publicznej w trybie określonym Ustawą, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 10.

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i/lub odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.
3. Przedsiębiorstwo wysyła Odbiorcy fakturę (lub doręcza ją w inny sposób) w terminie do 10 dni od daty dokonania odczytu, a w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, od końca okresu rozliczeniowego.

ROZDZIAŁ 5. WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 11.

1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek, który powinien zawierać co najmniej:
 - 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy oraz adres do korespondencji,
 - 2) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - 3) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenia lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania,
 - 4) lokalizację nieruchomości, której dotyczy wniosek o przyłączenie poprzez wskazanie jej adresu i numeru działki.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci powinna załączyć mapę w skali 1:500 lub 1:1000 określającą usytuowanie nieruchomości, której dotyczy wniosek o przyłączenie, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, z naniesioną granicą własności tej nieruchomości.
3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane udostępnić odpowiedni wzór wniosku.

§ 12.

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci.
2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie.

3. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości, która ma być przyłączona,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
- 4) okres ważności wydawanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż rok.

§13.

1. W przypadku braku technicznych możliwości świadczenia usług, Przedsiębiorstwo może zaproponować osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci wydanie warunków przyłączenia do sieci, które będą obejmowały nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego, ale również warunki techniczne wybudowania przez wyższą osobę na własny koszt urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. W sytuacji określonej w ust.1, jednocześnie z wydaniem warunków, o których w nim mowa, Przedsiębiorstwo i osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci dokonują pisemnych uzgodnień określonych w ust. 3.
3. Uzgodnienia, o których mowa w ust. 2, winny określać w szczególności:
 - 1) termin wybudowania urządzenia,
 - 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełniać,
 - 3) zasady kontroli przez Przedsiębiorstwo realizowanej inwestycji przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci,
 - 4) warunki nabycia przez Przedsiębiorstwo na własność wybudowanych urządzeń, o ile strony nie postanowiły inaczej,
 - 5) zasady wyceny inwestycji oraz wartość wynagrodzenia w przypadku dokonanych uzgodnień o nabyciu urządzeń przez Przedsiębiorstwo na własność.
4. W przypadku dokonanych uzgodnień o nabyciu przez Przedsiębiorstwo na własność urządzeń wybudowanych przez osobę ubiegającą się o podłączenie do sieci, po wybudowaniu i przyłączeniu do sieci urządzeń wraz z przyłączami Przedsiębiorstwo oraz osoba, która poniosła koszty budowy urządzeń i jest ich właścicielem zawierają w oparciu o dokonane uzgodnienia stosowną umowę w formie pisemnej.

§ 14.

Przed przyłączeniem do sieci Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza zgodnie z postanowieniami Rozdziału 7. Regulaminu.

ROZDZIAŁ 6. WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNYCH

§ 15.

1. Przyłączenie do sieci nowego odbiorcy uzależnione jest od technicznych możliwości świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo, w szczególności posiadania sieci w danym rejonie.
2. Przyłączenie do istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej możliwe jest pod warunkiem, że w wyniku przyłączenia nie pogorszą się techniczne możliwości świadczenia minimalnego poziomu usług.
3. Przyłączenie do kanalizacji sanitarnej w systemie ciśnieniowym z przydomowymi przepompowniami wymaga dostępu do zasilania z instalacji elektrycznej Odbiorcy usługi. Koszty poboru energii elektrycznej związane z eksploatacją przydomowej oczyszczalni ponosi Odbiorca usługi.
4. Możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych w przyszłości wyznaczają:
 - 1) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Gminy Kęty,
 - 2) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ 7. SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 16.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej oraz uzgodnioną dokumentacją przyłącza.

2. Jeżeli warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej obejmowały również konieczność wybudowania urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych przez osobę/osoby ubiegające się o przyłączenie nieruchomości do sieci, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Termin odbioru technicznego wykonanego przyłącza wyznacza się nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przyłącza przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci.
4. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron i potwierdzane w sporządzonym przez strony protokole odbioru.
5. Odbiór częściowy jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do Przedsiębiorstwa celem odbioru przed zasypaniem odpowiednim gruntem.
6. Ubiegający się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązany jest dostarczyć do Przedsiębiorstwa jeden egzemplarz geodezyjnej dokumentacji powykonawczej w zakresie wskazanym w warunkach przyłączenia lub oświadczenie geodety o przyjęciu zlecenia na wykonanie geodezji powykonawczej, przy czym pomiar geodezyjny powinien być wykonany w otwartym wykopie.
7. Sposób zgłoszenia odbioru oraz wzory protokołów odbioru określa Przedsiębiorstwo.
8. Protokół odbioru końcowego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

ROZDZIAŁ 8.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 17.

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
4. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin Przedsiębiorstwo jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług w sposób określony w ust. 1.
5. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.

§ 18.

Przedsiębiorstwo może zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadku, gdy jakość wprowadzanych do sieci ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa, w szczególności w Ustawie i w wydanych do niej przepisach wykonawczych. Postanowienie to nie narusza innych uprawnień Przedsiębiorstwa wynikających z Ustawy.

ROZDZIAŁ 9.

STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 19.

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania Odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo winno zapewnić Odbiorcom możliwość całodobowego telefonicznego zgłaszania awarii urządzeń Przedsiębiorstwa, przerw w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków oraz problemów z ciśnieniem lub jakością wody.

§ 20.

1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja składana jest w formie pisemnej po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.
3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jej otrzymania.

§ 21.

W siedzibie Przedsiębiorstwa jak również na jego stronie internetowej winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy,
- 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

ROZDZIAŁ 10.

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

§ 22.

Jednostki straży pożarnej prowadzące działania przeciwpożarowe na obszarze Gminy upoważnione są do poboru wody z urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwa na następujących warunkach:

1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe dokonywany będzie w pierwszej kolejności z hydrantów zlokalizowanych w miejscach uzgodnionych z Przedsiębiorstwem.
2. W uzasadnionych przypadkach jednostka straży może pobrać wodę z innych hydrantów niż opisanych w pkt 1, ale w tym przypadku Przedsiębiorstwo nie gwarantuje odpowiedniego ciśnienia wody i wydajności.
3. Jednostka straży pożarnej zobowiązana jest do:
 - 1) niezwłocznego powiadomienia Przedsiębiorstwa o dokonanym poborze wody z urządzeń Przedsiębiorstwa,
 - 2) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, w których została pobrana woda oraz ilości pobranej wody z urządzeń Przedsiębiorstwa,
 - 3) składania Przedsiębiorstwu w terminie do 7 dni po upływie kwartału kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z urządzeń Przedsiębiorstwa na cele przeciwpożarowe, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Złożenie sprawozdania za kwartał, w którym nie dokonano poboru wody nie jest obowiązkowe.
5. W przypadku pobrania wody na cele przeciwpożarowe z instalacji Odbiorcy jednostka straży pożarnej zobowiązana jest niezwłocznie przekazać Przedsiębiorstwu informację o ilości pobranej wody, dla prawidłowego rozliczenia Odbiorcy z ilości pobranej wody.

§ 23.

Przedsiębiorstwo obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie.

ROZDZIAŁ 11. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 24.

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz inne właściwe przepisy.

Uchwałę opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z dnia 29.10.2018 r. – poz. 7294.